



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Circular

Número:

Referencia: CIRCULAR N° 2/2023 – ACREDITACIONES Y SEGUROS

a) ACREDITACIONES Y SEGUROS.

Con carácter previo al inicio de cualquier tarea y/o actividad dentro del Parque Tecnópolis, será obligatoria la presentación de la nómina completa del personal que ingresará al predio, con detalle de Nombre, Apellido y N° de DNI, junto al certificado y/o constancia de ART o Seguro de Accidentes Personales que contrate (Art. 20 del Reglamento General para Expositores, Participantes y/u Organizadores).

Presentada la documentación se emitirá la CREDENCIAL que se deberá portar en un lugar visible que acredite identidad.

Requisitos:

1°. ART y SVO:

Certificado de seguro por cobertura de Riesgos de Trabajo (ART) y la constancia correspondiente al Seguro de Vida (SVO), en caso de tratarse de empleados en relación de dependencia.

Alta Temprana: Para el personal de limpieza, gastronomía, seguridad y promotoras es obligatorio el envío y/o presentación del alta temprana.

2°. Seguro de Accidentes Personales:

En caso de no poseer ART, constancia de seguro por accidentes personales que cubra: muerte por accidente, invalidez permanente, total o parcial por accidente. El monto de muerte por accidente, invalidez permanente, total o parcial por accidente será de PESOS SEIS MILLONES (\$ 6.000.000) y el monto por gastos médicos asistenciales y de traslado será de PESOS SEISCIENTOS MIL (\$ 600.000).

La póliza de ART y/o AP deberá contener la correspondiente cláusula de no repetición, contra: Parque

TECNÓPOLIS del Bicentenario, Ciencia, Tecnología, Cultura y Arte - MINISTERIO DE CULTURA, CUIT 30-68727651-1: Las Pólizas deberán incluir el siguiente texto: “ La compañía.....renuncia en forma expresa a realizar cualquier acción de repetición y/o subrogación contra el Parque TECNÓPOLIS del Bicentenario, Ciencia, Tecnología, Cultura y Arte - MINISTERIO DE CULTURA, CUIT 30-68727651-1, sus funcionarios y/o empleados”.

Para la correcta confección de las acreditaciones será obligatorio el envío de los seguros de ART o AP con una anticipación de cinco (5) días hábiles al ingreso al Parque, a la siguiente dirección del mail: **acreditaciontecnopolis.cultura@gmail.com** , el asunto del mail deberá contener: nombre del Stand, mes en curso. Adjuntar los archivos originales en PDF emitidos por la compañía Aseguradora (no Drive, no enlaces).

ACREDITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL/EMPLEO PUBLICO.

El responsable del área/jurisdicción de su pertenencia deberá enviar la nómina del personal que se presentará en el Parque Tecnopolis, con una antelación de CUARENTA Y OCHO (48) horas hábiles.

b) SEGUROS PARA LA MUESTRA Y/O EVENTO:

Se deberá dar estricto cumplimiento al art. 20 del Reglamento General del Parque Tecnópolis, debiendo enviarse el correspondiente Certificado de Cobertura y/o Póliza por los seguros mencionados, **con una anticipación de TRES (3) días hábiles al inicio de las tareas y/o armado.**

Monto de cobertura: Prever un mínimo de **VEINTE MILLONES DE PESOS (\$20.000.000)** como monto de cobertura.

Las pólizas y/o certificados de cobertura deberán enviarse por mail a: **acreditaciontecnopolis.cultura@gmail.com** y **segurostecnopolis@gmail.com**.

1. Certificado de seguro contra incendio de edificio y contenido. El monto de la póliza debe coincidir con el CIENTO POR CIENTO (100%) de los valores a riesgo, incluyéndose el stand y/o espacio asignado y el contenido del mismo. Medida de la prestación: a Primer Riesgo Absoluto. En todos los casos, la póliza respectiva debe contener la siguiente cláusula: "En caso de incendio de edificio, los derechos indemnizatorios que pudieran corresponder se transfieren a favor del Parque TECNÓPOLIS DEL BICENTENARIO, CIENCIA, TECNOLOGÍA, CULTURA Y ARTE"- MINISTERIO DE CULTURA.

2. Certificado de seguro de responsabilidad civil, debiendo incluirse al Parque TECNÓPOLIS DEL BICENTENARIO, CIENCIA, TECNOLOGÍA, CULTURA Y ARTE - MINISTERIO DE CULTURA CUIT 30-68727651-1 como coasegurados o asegurados adicionales, con vigencia desde la fecha del comienzo del armado y durante la muestra/evento y posterior desarme.

La cobertura de seguro de responsabilidad civil debe contemplar también una cobertura para espectadores, armado y desarme de estructuras y todo lo necesario según del tipo de muestra/evento del que se trate.

El expositor y/u organizador debe presentar la póliza completa al menos TRES (3) días antes del comienzo de la Muestra y/o evento, cubriendo los daños por incendio, robo, hurto, destrucción total o parcial, entre otros. Caso

contrario, el organismo desconcentrado "PARQUE TECNÓPOLIS DEL BICENTENARIO, CIENCIA, TECNOLOGÍA, CULTURA Y ARTE" podrá interrumpir el comienzo del armado y/o la apertura del Muestra/evento.

Las pólizas contratadas deben contar con la cláusula de "Responsabilidad Civil Cruzada".

2.a Certificado de seguro de responsabilidad civil para eventos masivos de más de cinco mil (5000) espectadores, el monto de cobertura no deberá ser inferior a U\$s 1.000.000 (Dólares Estadounidenses, Un Millón). Además de incluir las siguientes coberturas adicionales:

- Suministro de Alimentos.
- Expendio de comidas y bebidas.
- Armado y desarme de estructuras, vallados, tarimas y estructuras propias del evento/stand.
- Colapso de estructuras temporarias.
- **Colapso de Tribunas (en caso de corresponder).**
- **Daños a causa de expendio de bebidas Alcohólicas (en caso de corresponder).**
- Guarda de vehículos a título no oneroso.
- Daño a Bienes de propiedad de o arrendados, alquilados u ocupados por el Asegurado.

Aclaración: En caso de tomar una RC Comprensiva o Integral de comercio el monto de cobertura no deberá ser inferior a **PESOS CUARENTA MILLONES (\$ 40.000.000).**

c) SEGURO VEHÍCULOS:

El ingreso de vehículos de carga/maquinaria y vehículos que transporten pasajeros, etc. deberán presentar:

1. MOTIVO DE INGRESO:

Informar.

2. DATOS DEL VEHICULO:

a) Adjuntar copia de la cédula de identificación del vehículo (verde o azul).

b) Adjuntar póliza del seguro en vigencia (debe contemplar cobertura daños a terceros total o parcial y responsabilidad civil, y las cláusulas de lesiones y/o muerte a terceros transportados; lesiones y/o muerte a terceros no transportados y daños materiales a bienes de terceros).

c) En caso que el vehículo, tenga acoplados y semirremolques, deben tener colocadas las correspondientes placas de identificación de dominio y su correspondiente seguro vigente. Debiendo informar respecto al seguro de la carga.

3. DATOS DEL CONDUCTOR:

- a) Adjuntar copia del DNI.
- b) Adjuntar copia de la licencia correspondiente, que lo habilite a conducir ese tipo de vehículo.
- c) Presentar seguro de AP o ART, según corresponda

4. RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA DE TRANSPORTE Y N° DE CUIT.

A fin de evitar demoras, se podrá adelantar la información de la documentación solicitada a

logistica.tecnopolis@gmail.com con copia a acreditaciontecnopolis.cultura@gmail.com

Cualquier ingreso o permanencia de vehículos ajenos al parque fuera del horario de **8 a 20 hs.**, deberá ser informado a Base Operativa y autorizado por la Coordinación y/o Dirección del Parque.